

O Guia da
Logitech para
videoconferência
em todas as salas



logitech®



Você faz isso todos os dias.
Eu também.

Estou falando de videoconferências, é claro.

A videoconferência tornou-se sinônimo de como trabalhamos. De acordo com a Fellow, **passamos uma média de 11,3 horas em reuniões a cada semana**. Dessas reuniões, **86% têm pelo menos um participante remoto**.

Portanto, seria lógico supor que as organizações, em geral, estejam bem preparadas para realizar essas reuniões. Bem, não exatamente. De acordo com a Omdia, apenas **28% de todas as salas de reunião em todo o mundo possuem algum tipo de equipamento de videoconferência**. O pior é que apenas **6% dessas salas são totalmente padronizadas e nativas (por exemplo, Salas do Microsoft Teams ou Zoom Rooms)**.

Você não pode mais ignorar a experiência de reunião. Há muito em jogo entre o custo real do tempo de reunião desperdiçado (**US\$ 29.000 por ano por funcionário**, de acordo com a Reclaim.ai) e o impacto que esse tempo desperdiçado tem na experiência do funcionário. Para ajudar você a começar, criamos um guia com tudo o que você precisa para fazer com que suas reuniões valham a pena, independentemente do seu tamanho e do formato.

Quais são os tamanhos de sala mais comuns e como as organizações as utilizam?

Toda organização possui uma variedade de espaços de reunião específicos para colaboração. E neles são realizadas reuniões de diferentes tamanhos e com diferentes propósitos. Quanto melhor você definir cada um de seus espaços, mais fácil será equipá-los para videoconferências.

Então, quais são os espaços para os quais você deve começar a planejar? Nós os definimos da seguinte forma:



Sala de reunião informal

CAPACIDADE

2 a 4 pessoas

USOS COMUNS

Reuniões individuais, colaboração espontânea e brainstorming

Sala pequena

CAPACIDADE

4 a 6 pessoas

USOS COMUNS

Reuniões de equipe focadas, chamadas com clientes

Sala média

CAPACIDADE

6 a 12 pessoas

USOS COMUNS

Reuniões de equipe maiores, reuniões departamentais, apresentações formais para clientes, ideação criativa e brainstorming

Sala grande

CAPACIDADE

Mais de 12 pessoas

USOS COMUNS

Reuniões de diretoria, sessões de treinamento, apresentações grandes

Espaços abertos

CAPACIDADE

Depende do local

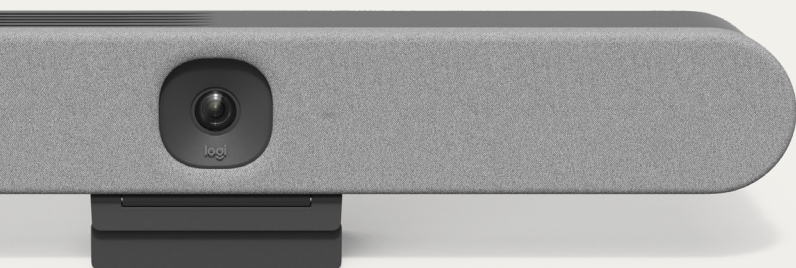
USOS COMUNS

Reuniões rápidas (standups), reuniões improvisadas e sessões de brainstorming

Como o tamanho da sala influencia o equipamento de videoconferência de que você precisa?

O tamanho da sala influencia diretamente o desempenho de câmeras, microfones e caixas de som. A melhor solução para um espaço provavelmente será diferente da dos outros. É por isso que entender as nuances dos vários tamanhos de sala, de salas pequenas a salas grandes e espaços abertos, é fundamental.

Salas menores exigem câmeras grande-angulares para enquadrar todos, já as salas maiores se beneficiam de captura de áudio e vídeo de longo alcance, seja por meio de uma solução all-in-one ou de uma solução modular com componentes adicionais. Nós detalhamos os equipamentos que são mais influenciados pelo tamanho da sala.





Câmeras frontais

Uma câmera frontal é uma ótima maneira de estabelecer o ponto focal de qualquer espaço, mantendo a instalação simples por meio de um sistema all-in-one. No entanto, o que uma sala exige de uma câmera frontal depende, em última análise, do tamanho do seu espaço e da maneira como você pretende usá-lo. Por exemplo, salas menores exigem menos zoom da câmera frontal, mas um campo de visão mais amplo. À medida que as salas ficam maiores, você precisa de mais zoom, mas um campo de visão menor.

Além disso, espaços menores geralmente conseguem capturar todas as conversas com uma barra de vídeo all-in-one. Já as salas médias e grandes, muitas vezes precisam de câmeras e/ou microfones adicionais, para criar a sensação de inclusão necessária em suas reuniões. Falando nisso...

Câmeras adicionais

À medida que equipa salas maiores, necessitará câmeras adicionais para complementar a visão da sua câmera frontal. Você quer fazer com que os participantes remotos vejam e ouçam a todos como se estivessem na sala com você, tendo uma conversa cara a cara. Portanto, quando as pessoas estão sentadas ao redor de uma mesa longa conversando — e não de frente para a parte frontal da sala — você precisa capturar essas perspectivas também.

Existem duas abordagens principais para capturar pontos de vista adicionais em uma sala de reunião: de dentro para fora e de fora para dentro. O que é melhor para você dependerá, em última análise, do propósito da sala e da preferência pessoal.

A abordagem de dentro para fora coloca uma câmera e um microfone no meio da ação (ou seja, a mesa), para capturar melhor os rostos e as conversas. A [Logitech Sight](#), por exemplo, complementa sua câmera frontal, oferecendo a você vistas frontais e centrais dos participantes da reunião. O que torna este sistema multicâmera tão útil, no entanto, é sua capacidade de smart switching, que fornece a você, de forma ativa, o melhor ponto de vista do palestrante.

A abordagem de fora para dentro coloca câmeras e tecnologia ao redor das paredes da sala, sendo mais voltada para espaços maiores e multifuncionais (por exemplo, salas de treinamento) ou espaços nos quais há uma grande necessidade de manter as mesas ordenadas, com o mínimo de tecnologia (por exemplo, salas de reuniões executivas ou salas de reunião de clientes de alto padrão).

Neste caso, além da sua câmera frontal, você montaria câmeras como a [Rally AI Camera](#) nas paredes laterais e/ou traseiras. Elas ajudam a capturar o ângulo dos apresentadores ou participantes ao longo de uma mesa mais longa.





Microfones adicionais

Embora uma barra de vídeo possa fornecer potência de áudio suficiente para salas pequenas e médias, microfones adicionais podem expandir sua cobertura de áudio em salas com uma área maior. Para suas salas de conferência padrão, microfones como os Rally Mic Pods funcionam como uma ótima extensão da sua barra de vídeo, seja como microfones de mesa ou como pendentes suspensos. Embora os pendentes suspensos tendem a resultar em uma estética mais limpa, os microfones de mesa oferecem a todos os participantes presenciais um controle do modo mudo fácil. A Logitech Sight também atua como uma extensão de vídeo e microfone quando colocada sobre mesas no centro da ação.

Em salas maiores e mais complexas, você pode optar por uma solução de áudio mais profissional integrada. Ela se encaixa perfeitamente na estética limpa e é ideal para salas modulares nas quais o formato de assentos não é convencional ou está sujeito a mudanças. Soluções de áudio de empresas como Q-SYS e Shure integram-se perfeitamente ao sistema modular de câmeras com IA da Logitech, facilitando a criação da sua experiência de reunião ideal.



Monitores de vídeo

Sem um monitor de vídeo, a videoconferência é simplesmente uma chamada em conferência. O monitor de vídeo não apenas permite que você veja seus colegas remotos, mas também qualquer conteúdo compartilhado. Para salas menores, um único monitor é suficiente, já que todos estão próximos à tela. Para salas médias e grandes, onde os participantes estão mais distantes da tela, monitores duplos permitem que você exiba os participantes em uma tela e o conteúdo na outra, ajudando cada um a se destacar com mais clareza.

O que mais devo considerar ao definir o padrão da minha sala?

Embora o tamanho da sala influencie muito o equipamento de videoconferência de que você precisa, também existem vários componentes que são constantes em todos os tamanhos de sala. Dentre eles estão:

Entrada perfeita na reunião

Toda reunião deve ser fácil de participar e gerenciar. Para oferecer uma experiência de entrada com um toque em todas as salas, considere uma solução de sala pré-configurada (por exemplo, Teams Room, Zoom Room, Google Meet Room), para oferecer essa experiência perfeita ao usuário. Para fazer isso, procure soluções que se integrem ou incluam um controlador por toque e, às vezes, um minicomputador para executar a conferência na sala.

Para uma experiência mais independente e plug-and-play, você pode executar a videoconferência de escolha do usuário diretamente do laptop dele com uma experiência traga seu próprio dispositivo (BYOD). Você pode fazer isso por meio de uma única conexão USB-C implantando o [Logitech Extend](#) ou o [cabo USB ativo](#) em suas salas.

Painéis de agendamento

Encontrar uma sala de reunião disponível deve ser rápido e fácil. Uma maneira de garantir isso é instalar um painel de agendamento, como o [Logitech Tap Scheduler](#), do lado de fora de cada sala. Eles facilitam a visualização dos detalhes das reuniões existentes e o agendamento de novas, enquanto a iluminação LED exibe a disponibilidade atual da sala, tornando fácil encontrar uma sala disponível.

Sensores de ocupação e ambientais

Os sensores de ocupação devem estar em todas as reuniões, pois ajudam você a entender quando e por quanto tempo as salas estão em uso. Esses dados permitem que você gerencie melhor seus espaços, ajudando-os a funcionar com mais eficiência. Obter dados ambientais adicionais, como temperatura, umidade e níveis de CO₂, pode fornecer as informações necessárias para manter as salas confortáveis e funcionando com eficiência.



Como as soluções de videoconferência certas melhoram a qualidade das reuniões

A experiência de reunião que você cria deve ser baseada na ideia de equidade. Todos, estejam na sala ou remotamente, devem ser capazes de se comunicar de forma clara e direta uns com os outros. Sem exceções.

A chave para estabelecer a equidade nas reuniões é usar o equipamento certo nas salas certas. Somente então você poderá garantir que todos sejam vistos e ouvidos claramente, independentemente de onde se reúnam. Mas, de que outra forma o equipamento certo contribui para uma experiência de reunião aprimorada? As áreas a seguir são as mais comuns que você pode influenciar:



Acesso rápido e intuitivo às reuniões

Não importa em qual sala você entre, a mesma experiência de iniciar e gerenciar sua reunião deve ser a mesma. Implantar equipamentos da mesma marca é uma ótima maneira de manter a consistência, enquanto a padronização em uma única solução de sala (por exemplo, Zoom, Microsoft Teams, Google Meet) pode unificar ainda mais a experiência em suas salas.

Gerenciamento simplificado

O equipamento certo é importante, mas usar um software de gerenciamento intuitivo, simples e poderoso ajuda você a obter melhor visibilidade e controle de toda a sua implementação de videoconferência, garantindo desempenho e tempo de atividade ideais. Com uma plataforma de gerenciamento poderosa como o Logitech Sync, você pode gerenciar seu conjunto de dispositivos, seus espaços de escritório e seus dados e insights de escritório de um local unificado, para manter seu escritório funcionando com eficiência. Sem mencionar que você pode fazer tudo isso remotamente e em escala.

Desempenho consistente

Cada sala em seu escritório deve oferecer a mesma experiência intuitiva de videoconferência, com o mesmo nível de fidelidade de áudio e vídeo. Qualquer variação de uma sala para outra começa a corroer a confiança que você construiu com sua equipe.



O equipamento de
videoconferência ideal para
cada tamanho e tipo de sala

Espaços abertos

RALLY BOARD 65





LOGITECH SCRIBE

9:35 AM

Say "Hey, Cortana join my meeting"

RALLY BAR HUDDLE

LOGITECH TAP

Espaços de reunião e salas de reunião pequenas

PRODUTOS ADICIONAIS

Logitech Tap Scheduler

Logitech Spot

Logitech Extend (para Rally Bar Huddle)
ou cabo USB ativo (para MeetUp 2)

PRODUTOS ALTERNATIVOS

MeetUp 2

Logitech Tap IP



RALLY BAR

LOGITECH
SIGHT

LOGITECH
TAP

LOGITECH SCRIBE

Salas de reunião médias

PRODUTOS ADICIONAIS

Rally Mic Pods
Logitech Tap Scheduler
Logitech Extend

PRODUTOS ALTERNATIVOS

Rally Board 65
Rally Bar Mini
Logitech Tap IP



Salas de reunião grandes

Sala de conferência padrão

PRODUTOS ADICIONAIS

Logitech Sight
Logitech Tap Scheduler
Logitech Spot
Logitech Extend

PRODUTOS ALTERNATIVOS

Logitech Tap IP



RALLY AI CAMERA

RALLY SPEAKERS

RALLY AI CAMERA PRO

RALLY MIC PODS

LOGITECH TAP

Salas de reunião grandes

Sala de reunião executiva

PRODUTOS ADICIONAIS

Rally AI Camera
Rally AI Camera Pro
Logitech Tap Scheduler

PRODUTOS ALTERNATIVOS

Logitech Tap IP



Salas de reunião grandes

Sala multifuncional

PRODUTOS ADICIONAIS

Rally AI Camera(s)
Logitech Tap Scheduler
Logitech Spot

PRODUTOS ALTERNATIVOS

Logitech Tap IP
Caixas de som e
microfones de terceiros

Melhores práticas de implantação passo a passo para todos os tamanhos de sala

Um processo de configuração consistente simplifica a implantação e garante um desempenho confiável em todos os locais.

1.

Avalie as dimensões, o formato e o comportamento do usuário da sala.

2.

Defina as experiências de colaboração que você deseja na sala (por exemplo, o que capturar, localização do palestrante, acesso ao modo mudo).

3.

Escolha entre BYOD ou uma solução para salas.

4.

Mobilie a sala para otimizar a cobertura e a captura de áudio e vídeo.

5.

Planeje o posicionamento da câmera, do monitor e do microfone.

6.

Selecione o equipamento Logitech apropriado.

7.

Conecte os componentes e passe os cabos de forma organizada.

8.

Teste a estabilidade do áudio, do vídeo e da rede.

9.

Registre os dispositivos no Logitech Sync para monitoramento e atualizações.

10.

Realize uma reunião simulada para validar o enquadramento e a qualidade do som.



Precisa de ajuda para encontrar as soluções certas para seus espaços?

Configurar todos os seus espaços de reunião pode ser intimidador, mesmo com um guia como este à sua disposição. Portanto, para quaisquer dúvidas que surjam ao longo do caminho, ou se você quiser um especialista ao seu lado desde o início, fale com um de nossos especialistas em soluções. Seus funcionários agradecerão mais tarde.



logitech for business

Américas
3930 North First St
San Jose, CA 95134 USA

Logitech Europe S.A.
EPFL - Quartier de l'Innovation
Daniel Borel Innovation Center
CH - 1015 Lausanne

Logitech Asia Pacific Ltd.
Tel.: 852-2821-5900
Fax: 852-2520-2230

©2026 Logitech. LOGITECH e o logotipo da LOGITECH são marcas comerciais da Logitech Europe S.A. e/ou de suas filiais nos EUA e em outros países. Google Meet e o logotipo do Google Meet são marcas comerciais da Google LLC. Microsoft Teams e o logotipo do Microsoft Teams são marcas comerciais da Microsoft Corporation. Zoom e o logotipo do Zoom são marcas comerciais da Zoom Video Communications, Inc. Todas as outras marcas comerciais de terceiros pertencem aos respectivos proprietários. A Logitech não se responsabiliza por quaisquer erros possíveis contidos nesta publicação. As informações sobre recursos, preços e produtos aqui contidas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

Publicado em julho de 2026